

โครงการอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร
ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

๑. หลักการและเหตุผล

ในระบอบประชาธิปไตย การให้ประชาชนมีโอกาสกว้างขวางในการได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ของรัฐเป็นสิ่งจำเป็น เพื่อที่ประชาชนจะสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องกับความจริง เป็นการสมควรกำหนดให้ประชาชนมีสิทธิได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ โดยมีข้อยกเว้นอันไม่ต้องเปิดเผยที่แจ้งชัดและจำกัดเฉพาะข้อมูลข่าวสาร ที่หากเปิดเผยแล้วจะเกิดความเสียหายต่อประเทศชาติหรือต่อประโยชน์ที่สำคัญของเอกชน เพื่อพัฒนาระบบประชาธิปไตยให้มั่นคงและจะยังผลให้ประชาชนมีโอกาสรู้ถึงสิทธิหน้าที่ของตนเองอย่างเต็มที่ ซึ่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เกิดจากแนวความคิดที่จะให้มีกฎหมายรองรับสิทธิของประชาชนชาวไทยในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ โดยมีวัตถุประสงค์ที่สำคัญคือเพื่อรองรับ “สิทธิได้รู้” (right to know) ของประชาชน

องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ ซึ่งถือว่าเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการดำเนินงานเกี่ยวข้องกับประชาชนในพื้นที่มากที่สุด โดยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของ อบต. ในด้านต่างๆ นั้น พนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องมีความรู้ความเข้าใจว่าข่าวสารประเภทใดสามารถเปิดเผยได้ ประเภทใดไม่สามารถเปิดเผยได้ ตามหลักที่ว่า “เปิดเผยเป็นหลัก ปกปิดเป็นข้อยกเว้น”

จากเหตุผลข้างต้น องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ จึงเล็งเห็นว่าสมควรมีการจัดโครงการอบรมให้ความรู้แก่พนักงานส่วนตำบลบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลและประชาชนในพื้นที่ตำบลบือระเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง บุคลากรของหน่วยงานในพื้นที่ตำบลบือระ และประชาชน มีความรู้ความเข้าใจตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๒.๒ เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สามารถปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้ตรงตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งพระราชบัญญัติและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๒.๓ เพื่อสร้างบรรทัดฐานในการปฏิบัติราชการตามระบบบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓. เป้าหมาย

๓.๑ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ

๓.๒ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ

๓.๓ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป

๓.๔ หน่วยงานราชการในพื้นที่ตำบลบือระ

๓.๕ ประชาชนในตำบลบือระ

รวมทั้งหมด ๗๐ คน

๔. วิธีดำเนินการ

๑. เสนอโครงการ เพื่อพิจารณาขออนุมัติ

๒. จัดเตรียมข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการอบรม

๓. ดำเนินการอบรม

๔. ติดตามประเมินผลโครงการ

สำเนาถูกต้อง

นางสาวมยุรา ประชุมกาเหาะมาต
นักจัดการงานทั่วไป

๕. ระยะเวลาในการดำเนินการ

วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓

๖. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ

๗. หน่วยงานรับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

๘. งบประมาณ

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ หน้า ๕๕ ตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้ด้าน พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ งบประมาณตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗) ปรากฏตามรายละเอียดแนบท้ายโครงการ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ทำให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง บุคลากรของ หน่วยงานในพื้นที่ตำบลบือระ ตลอดจนประชาชนที่เข้าร่วมอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

๙.๒ ทำให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สามารถปฏิบัติงาน ได้ตรงตามวัตถุประสงค์ตามหลักการแห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

๙.๓ ทำให้สร้างบรรทัดฐานในการปฏิบัติราชการตามระบบบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑๐. การติดตามและประเมินผล

สอบถามจากผู้เข้าร่วมโครงการ

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวมยุรา ประชุมกาเยะมาต)

นักจัดการงานทั่วไป

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวนุรีโอนี ดาโอะ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ สำเนาถูกต้อง

(นางสาวกฤษณ์ มานี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ

ความเห็น.....นางสาวมยุรา ประชุมกาเยะมาต

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ นักจัดการงานทั่วไป

(นายมาหะมะ สารเอง)

(แนบท้ายโครงการ)

รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร
ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ค่าป้ายไวเนิลประชาสัมพันธ์ โครงการ ขนาด ๑ x ๓ เมตร จำนวน ๑ ป้าย	๑,๐๐๐.-
๒	ค่าอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ จำนวน ๗๐ คนๆ ละ ๕๐.- บาท	๓,๕๐๐.-
๓	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ จำนวน ๗๐ คนๆ ละ ๒๕.- บาท จำนวน ๒ มื้อ	๓,๕๐๐.-
๔	ค่าวิทยากร บรรยาย จำนวน ๕ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐ บาท	๓,๐๐๐.-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๑๑,๐๐๐.-

*****หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้

สำเนาถูกต้อง

นางสาวมยุรา ประชุมกาเยะมาต
นักจัดการงานทั่วไป

กำหนดการ
โครงการอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร
ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงระ อําเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓

๐๘.๐๐ - ๐๘.๔๐ น.	: ลงทะเบียน
๐๘.๔๐ - ๐๙.๐๐ น.	: พิธีเปิดโครงการฯ
๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	: การบรรยายหัวข้อ “ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๕ น.	: พักรับประทานอาหารว่าง
๑๐.๑๕ - ๑๒.๐๐ น.	: การบรรยาย “การดำเนินการของหน่วยงานของรัฐตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	: พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๔.๔๕ น.	: บรรยายเรื่องการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานและข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดเตรียมไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู
๑๔.๔๕ - ๑๕.๐๐ น.	: พักรับประทานอาหารว่าง
๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	: บรรยายเรื่องการจัดตั้ง

- หมายเหตุ ๑. พักรับประทานอาหารว่าง ระหว่างฝึกอบรม เข้า-บ่าย เวลา ๑๐.๐๐-๑๐.๑๕ น. และ ๑๔.๔๕-๑๕.๐๐ น.
๒. รับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.
๓. กำหนดการนี้สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

สำเนาถูกต้อง

นางสาวมยุรา ประชุมกาเยะมาต
นักจัดการงานทั่วไป



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลป้อระ

ที่ ๒๑๗/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการอบรมให้ความรู้
เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลป้อระ ได้กำหนดจัดโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง บุคลากรของหน่วยงานในพื้นที่ตำบลป้อระและประชาชนมีความรู้ความเข้าใจตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับการดูแลและอำนวยความสะดวกอย่างทั่วถึง จึงขอแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการจัดทำโครงการ มีรายชื่อและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. ฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ ควบคุมการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๑ นายมาหะมะ สารเอง	นายก อบต.ป้อระ	ประธานกรรมการ
๒. นายมะเย็ง มะลี	รองนายก อบต.ป้อระ	กรรมการ
๓. นางตีมีเนาะ ซาจิ	เลขานุการนายก อบต.	กรรมการ
๔. นายมะเกาดี วาจิ	ประธานสภา อบต.ป้อระ	กรรมการ
๕. นายฮะหะมะ เต๊ะบาซอ	รองประธานสภา อบต.	กรรมการ
๖. นายมะแซ อาลีเยาะมิง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	กรรมการ
๗. นายอูนามาเบ เจ๊ะมุดอ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒	กรรมการ
๘. นายแวงอาแซ ยามากิแย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓	กรรมการ
๙. นายพาลียา ลีเยาะเบ็ง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓	กรรมการ
๑๐. นายมะซื่อแม็ง ลีเยาะเบ็ง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	กรรมการ
๑๑. นายสาเฮาะ ดาแม	กำนันตำบลป้อระ	กรรมการ
๑๒. นายอารง อามะ	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒	กรรมการ
๑๓. นายรียะ สาและ	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๓	กรรมการ
๑๔. นายนามะรุสลาม สารเอง	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔	กรรมการ
๑๕. นางสาวกฤษะห์ มานี	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๑๖. นางนิรอปียะห์ นิสนิ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๑๗. นางสาวนุรไอนี ดาโอะ	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ

๒. ฝ่ายดำเนินงาน มีหน้าที่ ประสานงาน ประชาสัมพันธ์ รับผิดชอบเขียน ถ่ายภาพกิจกรรมดูแลความสะดวก บริการทั่วไป เช่น อาหาร/น้ำดื่ม ฯลฯ ประเมินผล ประกอบด้วย

๑. นางสาวมยุรา ประชุมกาเยาะมาต	นักจัดการงานทั่วไป	หัวหน้างาน
๒. นายเอนก สุวาล้า	นักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วย
๓. นางสาวพิยรุช จุกูยี	เจ้าพนักงานธุรการ	ผู้ช่วย
๔. นางสาวรอฮิสะห์ ซาอิ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ผู้ช่วย

๓. ฝ่ายจัดสถานที่ มีหน้าที่จัดสถานที่ ดูแลความเรียบร้อยตลอดโครงการ ประกอบด้วย

๑. นายฮัมดี อุซัง	ผู้อำนวยการกองช่าง	หัวหน้างาน
๒. นายตายุติง กอนาะ	นายช่างโยธา	ผู้ช่วย
๓. นายมะสะกรี แวดาโอะ	คนสวน	ผู้ช่วย
๔. นายสัมสูติง แวมะ	พนักงานขับรถยนต์	ผู้ช่วย
๕. นายซั่มสูติง หะมะ	พนักงานขับรถขยะ	ผู้ช่วย
๖. นายศุภขุน ประชุมกาเยาะมาต	คนงานทั่วไป	ผู้ช่วย
๗. นายมะรีเป็ง สาแม็ง	จ้างเหมาบริการ (ประจำรถขยะ)	ผู้ช่วย

๔. ฝ่ายการเงิน มีหน้าที่ จัดเตรียม ประสานจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายงบประมาณตามโครงการ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

๑. นางสาวอามีเนาะ บือราเฮง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	หัวหน้างาน
๒. นางสาวพิยซ์ซั่มต์ หะยีสะและ	เจ้าพนักงานพัสดุ	ผู้ช่วย
๓. นางสาวพรธณี ลีเยาะบิง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ผู้ช่วย

๕. ฝ่ายติดตามและประเมินผลโครงการ มีหน้าที่ติดตามและประเมินผลโครงการและบันทึกเสนอผู้บริหารทราบ ประกอบด้วย

๑. นายมะเย็ง มะลี	รองนายก อบต.บือระ	ประธาน
๒. นายรียะ สาและ	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๓	กรรมการ
๓. นายนามะรุสลาม สารเอง	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔	กรรมการ
๔. นายมะภาตี วาจิ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	กรรมการ
๕. นางสาวนุรไอนี ดาโอะ	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๖. นางสาวมยุรา ประชุมกาเยาะมาต	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ/เลขานุการ

ทั้งนี้ ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดีแก่ทางราชการ โดยปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓ จนเสร็จสิ้นการจัดกิจกรรมหากมีปัญหาในการดำเนินงานให้รายงานฝ่ายอำนวยการทราบเพื่อหาทางแก้ไขให้งานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายมาหะมะ สารเอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ

สำเนาถูกต้อง

นางสาวมยุรา ประชุมกาเยาะมาต
นักจัดการงานทั่วไป

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

พ.ศ. ๒๕๕๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

วันอังคาร ที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ที่อยู่			ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
		บ้านเลขที่	หมู่ที่	ตำบล		
๑	นาย น. น. น. น. น. น. น.	35/7	4	บือระ		
๒	นาย น. น. น. น. น. น. น.	120	1	บือระ		
๓	นาง น. น. น. น. น. น. น.	106/1	3	บือระ	11คย	
๔	ท. น. น. น. น. น. น. น.	6	2	บือระ		
๕	นาย น. น. น. น. น. น. น.	48/1	2	บือระ		
๖	น. น. น. น. น. น. น. น.	18	4	บือระ		
๗	ท. น. น. น. น. น. น. น.	201	3	บือระ	น. น. น.	
๘	น. น. น. น. น. น. น. น.	4/1	4	บือระ	น. น. น.	
๙	นาย น. น. น. น. น. น. น.	123	1	บือระ	น. น. น.	
๑๐	ท. น. น. น. น. น. น. น.	70/2	1	บือระ		
๑๑	น. น. น. น. น. น. น. น.	114/1	3	บือระ	น. น. น.	
๑๒	ท. น. น. น. น. น. น. น.	106	4	บือระ	น. น. น.	
๑๓	น. น. น. น. น. น. น. น.	204	3	บือระ	น. น. น.	
๑๔	ท. น. น. น. น. น. น. น.	111	1	บือระ		
๑๕	ท. น. น. น. น. น. น. น.	78/1	1	บือระ	น. น. น.	
๑๖	ท. น. น. น. น. น. น. น.	100	3	บือระ	น. น. น.	
๑๗	ท. น. น. น. น. น. น. น.	124	3	บือระ	น. น. น.	
๑๘	น. น. น. น. น. น. น. น.	197	3	บือระ	น. น. น.	
๑๙	นาย น. น. น. น. น. น. น.	113/1	3	บือระ		
๒๐	นาย น. น. น. น. น. น. น.	60/1	4	บือระ	น. น. น.	

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

พ.ศ. ๒๕๔๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

วันอังคาร ที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ที่อยู่			ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
		บ้านเลขที่	หมู่ที่	ตำบล		
๒๑	นาย คุณาภาม งามะรุทอ	๓๗/๒	๒	บือระ		
๒๒	นาย พงศพัทธ์ สิวาเนอ	๑๐๗/๑	๓	บือระ		
๒๓	นาย ชัยวัฒน์ งามะรุทอ	๒๐	๒	บือระ		
๒๔	นาย ศิโรตม์ เต็มพร้อม	๔๘	๖	บือระ		
๒๕	นาย ธีรวิทย์ งามะรุทอ	๑๕๐/๑	๓	บือระ		
๒๖	นาย ธีรวิทย์ งามะรุทอ	๑๐/๕	๑	บือระ		
๒๗	น.ส. พรรณี ลีเขมวียง	๘๖/๑	๑	บือระ		
๒๘	น.ส. ฐิติมา งามะรุทอ	๗๐/๑	๑	บือระ		
๒๙	นาย ธีรวิทย์ งามะรุทอ	๕๒/๑	๑	บือระ		
๓๐	นาย อดิศักดิ์ งามะรุทอ	๒๒	๓	บือระ		
๓๑	นาย อดิศักดิ์ งามะรุทอ	๕๕	๑	บือระ		
๓๒	น.ส. ศิรวิทย์ งามะรุทอ	๘๖/๒	๑	บือระ		
๓๓	น.ส. ศิรวิทย์ งามะรุทอ	๔๓/๒	๕	บือระ		
๓๔	น.ส. ฐิติมา งามะรุทอ	๑๑๓/๑	๒	บือระ		
๓๕	นาย พงศพัทธ์ งามะรุทอ	๗๓/๑	๔	บือระ		
๓๖	น.ส. ฐิติมา งามะรุทอ	๗๖/๑	๔	บือระ		
๓๗	น.ส. ฐิติมา งามะรุทอ	๑๐/๕	๑	บือระ		
๓๘	นาย ธีรวิทย์ งามะรุทอ	๕๐	๒	บือระ		
๓๙	น.ส. ศิรวิทย์ งามะรุทอ	๑๑/๔	๑	บือระ		
๔๐	นาย ฐิติมา งามะรุทอ	๑๖	๑	บือระ		

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

พ.ศ. ๒๕๕๐ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

วันอังคาร ที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ที่อยู่			ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
		บ้านเลขที่	หมู่ที่	ตำบล		
๔๑	สมชาย นิลรัมย์	๒๒/๒	๕	บึงนาราง		
๔๒	นายสมชาย นิลรัมย์	๘๐	๕	บึงนาราง		
๔๓	นาย (สมชาย) นิลรัมย์	๗๐/๑	๑	บึงนาราง		
๔๔	นาย นิลรัมย์ นิลรัมย์	๓๖	๔	บึงนาราง		
๔๕	นาย นิลรัมย์ นิลรัมย์	๔๐/๑	๑	บึงนาราง		
๔๖	นาย นิลรัมย์ นิลรัมย์	๓๖	๒	บึงนาราง		
๔๗	นาย นิลรัมย์ นิลรัมย์	๕๓/๑	๔	บึงนาราง		
๔๘	น.อ. นิลรัมย์ นิลรัมย์	๘๑/๑	๒	บึงนาราง		
๔๙	น.อ. นิลรัมย์ นิลรัมย์	๘๖/๒	๑	บึงนาราง		
๕๐	น.อ. นิลรัมย์ นิลรัมย์	๑๕๒/๑	๕	บึงนาราง		
๕๑	น.อ. นิลรัมย์ นิลรัมย์	๖๖/๑	๑	บึงนาราง		
๕๒	นาย นิลรัมย์ นิลรัมย์	๖๑	๕	บึงนาราง		
๕๓	นาย นิลรัมย์ นิลรัมย์	๗๗/๑	๓	บึงนาราง		
๕๔	นาย นิลรัมย์ นิลรัมย์	๕๔	๑	บึงนาราง		
๕๕	นาย นิลรัมย์ นิลรัมย์	๑๗/๑	๑	บึงนาราง		
๕๖	น.อ. นิลรัมย์ นิลรัมย์	๔๐/๑	๑	บึงนาราง		
๕๗	นาย นิลรัมย์ นิลรัมย์	๗๗/๑	๓	บึงนาราง		
๕๘	นาย นิลรัมย์ นิลรัมย์	๓/๑	๑	บึงนาราง		
๕๙	นาย นิลรัมย์ นิลรัมย์	๑๓/๒	๗	บึงนาราง		
๖๐	นาย นิลรัมย์ นิลรัมย์	๖๓/๒	๑	บึงนาราง		

ภาพกิจกรรม
“โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ
พ.ศ. ๒๕๔๐”
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓









